



GESTIÓN ESTRATÉGICA Y PLANEACIÓN

Página: 1 de 1

Código: GE-FR-008

Vigente a partir de: 24/09/24

Versión: 1

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN 2026

Objetivo: CRONOGRAMA PLAN DE CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN VIGENCIA DEL 2026

Fecha: 17/03/2026

| No. | ACTIVIDADES | REGISTRO | AÑO 2026 | | | | | | | | | | | | RESPONSABLE (CARGO) | | | | |
|-----|--|------------------------|----------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|---------------------|--|--|--|---|
| | | | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | | | | | |
| 1 | SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: MANEJO Y CONTROL BASICAS DEL FUEGO, CONSERVACIÓN AUDITIVA Y DE VOZ, RIESGO PUBLICO, (VIRTUALES) | Registro de asistencia | | | | | | | | | | | | | | | | | FUNCIONARIO EN SST, CON BOMBEROS PUNTEARANDA. |
| 2 | FORMACIÓN ÉTICA, PROBIDAD, PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN Y SARLAFT | Registro de asistencia | | | | | | | | | | | | | | | | | FUNCIONARIOS CONTROL INTERNO https://www.funcionpublica.gov.co/eva/curso-virtuales |
| 3 | CAPACITACIÓN EN HABILIDADES BLANDAS (TRABAJO EN EQUIPO, COMUNICACIÓN ASERTIVA, MANEJO DEL ESTRÉS, INTELIGENCIA EMOCIONAL, SALUD MENTA, ETC.) | Registro de asistencia | | | | | | | | | | | | | | | | | FUNCIONARIO ENCARGADO DE CAPACITACIÓN - TAHUM |
| 4 | BIJINGÜISMO | Certificado | | | | | | | | | | | | | | | | | FUNCIONARIO ENCARGADO DE CAPACITACIÓN - TAHUM (SENA, ESAP, COLSUBSIDIO) |
| 5 | USO Y MANEJO DE LA (IA) EN EL SECTOR PÚBLICO Y ANALÍTICA, EN ALINEACIÓN A LA NUEVAS DINÁMICAS DE LA INDUSTRIA 4.0 | Registro de asistencia | | | | | | | | | | | | | | | | | FUNCIONARIO ENCARGADO DE CAPACITACIÓN - TAHUM (SENA, ESAP, COLSUBSIDIO) |
| 6 | LENGUA DE SEÑAS/ POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | Registro de asistencia | | | | | | | | | | | | | | | | | FUNCIONARIO ENCARGADO DE CAPACITACIÓN - TAHUM (SENA, ESAP, COLSUBSIDIO) |
| 8 | REINDUCCIÓN A LOS PUESTOS DE TRABAJO | Registro de asistencia | | | | | | | | | | | | | | | | | FUNCIONARIO ENCARGADO DE CAPACITACIÓN - TAHUM (SENA, ESAP, COLSUBSIDIO) |
| 9 | CAPACITACIÓN EN ACTUALIZACIÓN ADUANERA | Certificado | | | | | | | | | | | | | | | | | INTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR |
| 11 | DIPLOMADO EN DERECHO DISCIPLINARIO | Certificado | | | | | | | | | | | | | | | | | INTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR |
| 12 | DIPLOMADO EN MATEMATICA FINANCIERA | Certificado | | | | | | | | | | | | | | | | | INTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR |
| 13 | ACTUALIZACIÓN TRIBUTARIA- MANEJO PRESUPUESTAL | Certificado | | | | | | | | | | | | | | | | | INTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR |
| 14 | MODELACION EN SOFTWARE BIM-REVIT | Certificado | | | | | | | | | | | | | | | | | INTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR |
| 16 | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO 4.0 | Certificado | | | | | | | | | | | | | | | | | INTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR |

Firmas:

Elaboró:
 P. SPFF GIOVANNY MURCIA TORRES
 Funcionario Grupo Talento Humano

Revisó:
 Adm Fin y de Sist MARIO DE JESÚS ESTRADA MARTÍNEZ
 Subdirector Administrativo y Financiero

Aprobó:
 Teniente Coronel LONELTON GIOVANNY MURCIA TORRES
 Director General Fondo Rotatorio de la Policía. (E).