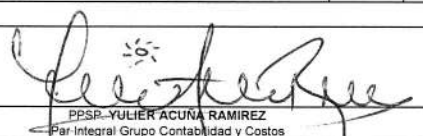
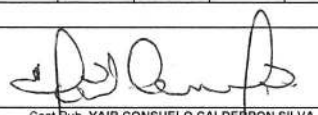
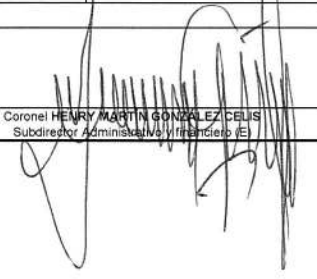
 <b>MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL</b> <b>FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA</b>		<b>FICHA TÉCNICA INDICADOR</b>										<b>1. FECHA MODIFICACIÓN</b> <b>03-jun-21</b>	
<b>2. PROCESO</b>		<b>ADMINISTRACION FINANCIERA</b>								<b>3. RESPONSABLE DEL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN</b>		<b>YAIR CONSUELO CALDERÓN SILVA</b>	
<b>4. NOMBRE DEL INDICADOR</b>		<b>CONTROL DE CONSUMO DE PAPEL</b>											
<b>5. OBJETIVO DEL INDICADOR</b>		Realizar la medición del consumo de papel en la dependencia con el fin de implementar medidas de reducción al interior del grupo.											
<b>6. FORMULA DEL INDICADOR</b>		<b>7. UNIDAD DE MEDIDA INDICADOR</b>		<b>8. NOMBRE DE LA VARIABLE</b>		<b>9. UNIDAD DE MEDIDA VARIABLE</b>		<b>10. FUENTE DE INFORMACIÓN</b>			<b>11. PERIODICIDAD</b>		
$\text{Consumo de papel} = \left( 1 - \frac{(\text{Consumo de papel mes actual} - \text{Tope de consumo mes})}{\text{Tope de consumo mes}} \right) \times 100$		%		Consumo de papel mes Actual		Numero		Reporte consumo grupo			Mensual		
Tope de consumo mes				Numero		Datos Historicos							
<b>12. CLASE DE INDICADOR</b> (Eficacia, Eficiencia Efectividad)		Eficiencia				<b>13. TENDENCIA</b> (Ascendente/ descendente)			Ascendente				
<b>14. RANGOS DE COMPORTAMIENTO (SEMAFORIZACIÓN)</b>		<b>NOMBRE DEL RANGO</b>		<b>DEFICIENTE</b>		<b>ACEPTABLE</b>			<b>BUENO</b>			<b>EXCELENTE</b>	
		<b>DATOS DEL RANGO</b>		>0.0% a ≤59.9%		≥60% a ≤79.9%			≥80% a ≤94.9%			≥95% a ≤100%	
<b>15. METAS</b>													
	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	TOPE DE CONSUMO VIGENCIA 2021 (#-%)
<b>15. TOPE DE CONSUMO MES (#-%)</b>	1500	3000	3500	2291	2000	3500	3500	4000	2500	2500	2500	2000	32.791
<b>16. LINEA BASE(#-%)</b>	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>17. FIRMAS</b>													
Elaboró:				Revisó:				Aprobó:					
 PPSP- YULIER ACUNA RAMIREZ Par Integral Grupo Contabilidad y Costos				 Cont Pub YAIR CONSUELO CALDERON SILVA Cordinadora Grupo Contabilidad y Costos				 Coronel HENRY MARTIN GONZALEZ CELIS Subdirector Administrativo y financiero (E)					