



Fondo Rotatorio
de la
Policía

Proceso:
DIRECCIONAMIENTO TALENTO HUMANO
Programa:
PROGRAMA DE INSPECCIONES


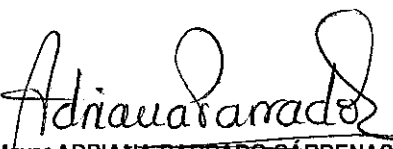
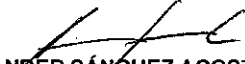
Código:
F-1-1-05V8

Fecha:
2024/01/29

| | |
|---|--|
| 1. Política de gestión y desempeño institucional (MIPG) : | Talento Humano |
| 2. Objetivo estratégico: | Implementar mecanismos para fortalecer el talento humano de la entidad |
| 3. Objetivo del plan o programa: | Identificar condiciones inseguras en las instalaciones de la Entidad con el fin de prevenir posibles lesiones y/o eventos catastróficos a los servidores públicos, visitantes, contratistas y demás partes interesadas de la Entidad, mediante la prevención de actos y condiciones inseguras con el propósito de corregir, controlar y minimizar la probabilidad de incidentes, accidentes de trabajo, el desarrollo de enfermedades laborales y emergencias en la Entidad. |
| 4. Marco Legal: | Ver matriz de requisitos legales del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo |
| 5. Dependencia o cargo responsable: | Grupo Talento Humano |
| 6. Recursos: | Talento Humano – Tecnológico – Infraestructura - Financiero |

7. Cronograma de actividades

| No. | Actividad | Registro | Fecha inicio | Fecha final | Responsable |
|-----|--|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| 1 | Realizar inspecciones locativas, botiquines, extintores del Fondo Rotatorio de la Policía. | Registros de inspección | 02/02/2024 01/08/2024 | 21/06/2024 25/10/2024 | Coordinador Talento Humano y Líder SST |
| 2 | Verificar el cumplimiento del uso de los elementos de protección personal | Acta con registro fotográfico | 02/02/2024 02/07/2024 | 31/05/2024 18/10/2024 | Coordinador Construcciones - Coordinador Talento Humano y Líder SST |
| 3 | Realizar seguimiento al cumplimiento de las inspecciones y mantenimientos periódicos a las máquinas del proceso productivos, instalaciones de la entidad, puestos de trabajo, entre otros. | Informe de seguimiento | 15/04/2024 | 19/07/2024 | Mantenimiento FACON - Coordinador Talento Humano y Líder SST |

| | | |
|--|--|---|
| Elaboró: | Revisó: | Aprobó: |
|  Mayor ADRIANA PARRADO CÁRDENAS Coordinadora Grupo Talento Humano (E) |  Mayor ADRIANA PARRADO CÁRDENAS Subdirectora Administrativa y Financiera (E) |  Coronel ALEXANDER SÁNCHEZ ACOSTA Director General Fondo Rotatorio de la Policía |

8. Documentos Anexos:

Los Formatos de inspecciones necesarios para el cumplimiento del presente programa, se podrán encontrar en el siguiente link: <https://www.forpo.gov.co/es/sistema-de-gestion-integral/manual-de-procesos-y-procedimientos/1-4-proceso-direccionamiento-del-talento-humano/formatos-proceso-direccionamiento-del-talento-humano>

- ✓ Formato de inspección de seguridad
- ✓ Formato de inspección de botiquín
- ✓ Formato de inspección de extintores
- ✓ Formato de inspección planeada e industrial
- ✓ Formato de inspección máquina y herramienta