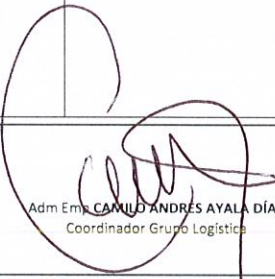

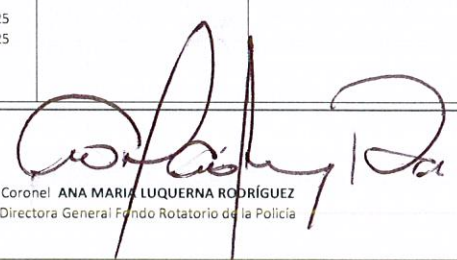
	GESTIÓN LOGÍSTICA							Página: 1 de 1
	PROGRAMA ESPECÍFICO VIGENCIA 2025							Código: GE-FR-010
								Vigente a partir de: 02/10/2024
								Versión: 1
Objetivo (Estratégico ó proceso)	Alineación (Estrategia -Meta, MIPG -Política, Normatividad)	Nombre del plan	Descripción de la Tarea	Registro o evidencia	Fecha Inicio	Fecha Final	Responsable de la ejecución de la tarea	Recursos (Presupuesto)
Objetivo del Proceso. Recepcionar y suministrar bienes y servicios para garantizar el adecuado funcionamiento de las diferentes sedes de la entidad , atendiendo los requerimientos de los procesos .	Política MIPG. Gestión Estratégica del Talento Humano - Fortalecimiento Organizacional y simplificación- SI - Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto Público	PROGRAMA AHORRO Y USO EFICIENTE DEL AGUA	Realizar seguimiento trimestral al consumo de agua en la Entidad en todas las sedes de forma trimestral, y establecer estrategias de ahorro y uso eficiente del recurso hídrico.	Informe ejecutivo.	02/01/2025 01/04/2025 01/07/2025 01/10/2025	15/04/2025 15/07/2025 15/10/2025 15/01/2026	Coordinador (a) Grupo Logística	\$0.00
			Realizar campañas semestrales de sensibilización (visual o auditiva) en cuanto al uso correcto y buenas prácticas del ahorro de uso eficiente del agua.	Acta de verificación con registro fotográfico o piezas gráficas	03/02/2025 01/06/2025	27/06/2025 19/12/2025		
			Realizar la revisión sobre las condiciones de las baterías sanitarias, lavamanos y lavaplatos en las sedes de la Entidad con medidas correctivas.	Informe de resultados con registro fotográfico y realizado en las tres sedes de la entidad.	03/02/2025 01/06/2025	27/06/2025 19/12/2025		
			Limpieza y mantenimiento de los tanques ubicados en las diferentes sedes de la Entidad, así como de las motobombas. (mínimo 1 limpieza y mantenimiento por semestre).	Informe de supervisión y Reporte del mantenimiento efectuado por el contratista.	03/02/2025 01/06/2025	27/06/2025 19/12/2025		
Elaboró:	 Adm Emi CAMILO ANDRÉS AYALA DÍAZ Coordinador Grupo Logística		Revisó:	 Adm Finan y de Sistemas MARIO DE JESÚS ESTRADA MARTÍNEZ Subdirector Administrativo y Financiero		Aprobó:	 Coronel ANA MARIA LUQUERNA RODRÍGUEZ Directora General Fondo Rotatorio de la Policía	