
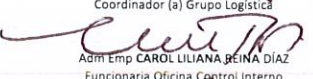


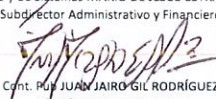
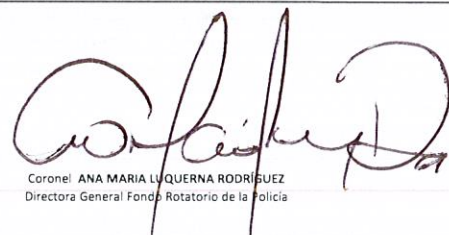
	GESTIÓN ESTRATÉGICA Y PLANEACIÓN- GESTIÓN LOGÍSTICA - EVALUACIÓN INDEPENDIENTE							Página: 1 de 1
	PLAN ESPECÍFICO VIGENCIA 2025							Código: GE-FR-010
								Vigente a partir de: 02/10/2024
								Versión: 1
Objetivo (Estratégico o proceso)	Alineación (Estrategia -Meta, MIPG -Política, Normatividad)	Nombre del plan	Descripción de la Tarea	Registro o evidencia	Fecha Inicio	Fecha Final	Responsable de la ejecución de la tarea	Recursos (Presupuesto)
Objetivo del Proceso. Establecer lineamientos para la formulación, seguimiento y ejecución de la planeación a nivel estratégico, táctico y operacional que permitan el cumplimiento del Modelo Integrado de planeación y Gestión MIPG.	Política MIPG. Planeación Institucional - Gestión presupuestal y eficacia del gasto público - Compras y Contratación Pública- Fortalecimiento Organizacional y simplificación- Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional - Gestión del Conocimiento.	PLAN AUSTERIDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Elaborar informe comparativos del gasto de servicios públicos de las sedes de la entidad frente al mismo periodo del año inmediatamente anterior e implementar mecanismos de control de consumo en tiempo real.	Informe comparativo	03/02/2025 01/04/2025 01/07/2025 01/10/2025	11/04/2025 29/07/2025 28/10/2025 28/01/2026	Coordinador(a) Grupo Logística	\$ 1.402.586.293
			Desarrollar campañas de sensibilización para racionalizar las fotocopias e impresiones, uso eficiente de los servicios públicos, con el fin de incentivar el uso de medios digitales, y el uso eficiente del papel y el adecuado uso de los recursos	Documento soporte de las actividades realizadas	03/02/2025 01/07/2025	27/06/2025 15/12/2025	Jefe Oficina Asesora de Planeación- Líder Ambiental	
			Registrar en el formato cronograma los viajes para verificar el avance de las obras y/o proyectos que se deban visitar, con el objeto de optimizar el reconocimiento y pago de viáticos, el cual lineamientos generales sobre austeridad	Informe del pago de viáticos	03/02/2025 01/07/2025	10/07/2025 31/12/2025	Coordinador(a) Grupo Talento Humano	
			Elaborar comparativos de consumo de combustible frente al mismo periodo del año inmediatamente anterior, e implementar mecanismos de control de consumo en tiempo real.	Informe comparativo	03/02/2025 01/04/2025 01/07/2025 01/10/2025	29/04/2025 29/07/2025 28/10/2025 28/01/2026	Coordinador(a) Grupo Logística	
			Revisar el cumplimiento de las disposiciones en materia de austeridad del Gasto público	Informe	03/02/2025 01/07/2025	04/07/2025 31/12/2025	Jefe Oficina Control Interno	
Elaboró:			Revisó:		Aprobó:			
 AASD CAMILO ANDRES AYALA DIAZ Coordinador (a) Grupo Logística  Adm Emp CAROL LILIANA REINA DIAZ Funcionaria Oficina Control Interno  Capitán OSCAR ARNOLDO MOROS SEPULVEDA Coordinador (a) Grupo Talento Humano			 Adm Financiero y de Sistemas MARIO DE JESÚS ESTRADA MARTÍNEZ Subdirector Administrativo y Financiero  Cont. P. JUAN JAIRÓ GIL RODRÍGUEZ Jefe Oficina Control Interno		 Coronel ANA MARIA LUQUERNA RODRÍGUEZ Directora General Fondo Rotatorio de la Policía			