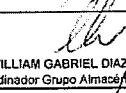


MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL 	<b>FICHA TÉCNICA INDICADOR</b>										1. FECHA MODIFICACIÓN 29/06/2021		
FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA											3. RESPONSABLE DEL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN Coordinador Grupo Almacén General		
2. PROCESO	ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA												
4. NOMBRE DEL INDICADOR	CONTROL DE CONSUMO DE PAPEL ALMACÉN GENERAL												
5. OBJETIVO DEL INDICADOR	Medir el control del consumo de papel en el grupo Almacén General de manera mensual, con respecto al tope de consumo establecido para el mes, implementando estrategias de ahorro y sensibilización a los servidores públicos encaminadas al fortalecimiento de nuevos mecanismos de comunicación e información que disminuyan el consumo de papel en la dependencia.												
6. FÓRMULA DEL INDICADOR	7. UNIDAD DE MEDIDA INDICADOR  Consumo de papel=(1-(Consumo de papel mes actual/Tope de consumo mes)/Tope de consumo mes)*100	8. NOMBRE DE LA VARIABLE  PORCENTAJE	9. UNIDAD DE MEDIDA VARIABLE  CONSUMO DE PAPEL MES ACTUAL	10. FUENTE DE INFORMACIÓN  NUMERO	11. PERIODICIDAD  MENSUAL	REPORTE DE CONSUMO TELEM							
			TOPE DE CONSUMO MES	NUMERO		DATOS HISTÓRICOS							
12. CLASE DE INDICADOR (Eficacia, Eficiencia Efectividad)	EFICIENCIA				13. TENDENCIA (Ascendente/ descendente)	DESCENDENTE							
14. RANGOS DE COMPORTAMIENTO (SEMAFORIZACIÓN)	NOMBRE DEL RANGO		DEFICIENTE	ACEPTABLE	EXCELENTE								
	DATOS DEL RANGO		< 0,0% a < 90%	>90% a < 98%	>99% a < 100%		>100%						
15. METAS													
15. TOPE DE CONSUMO MES (#-%)	M1 2380	M2 2380	M3 2380	M4 2380	M5 2380	M6 2380	M7 2380	M8 2380	M9 2380	M10 2380	M11 2380	M12 28560	TOPE DE CONSUMO VIGENCIA (#-%)
16. LÍNEA BASE(#-%)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
17. FIRMAS	Elaboró:  T.D.A.S.D. DERCO PIKAR BONILLA RENGIFO Par Integral de Planeación	Revisó:  Mayor WILLIAM GABRIEL DIAZ CIFUENTE Coordinador Grupo Almacén General	Aprobó:  Coronel HENRY MARTIN GONZALEZ CELLO Subdirector Administrativo M. Financiero										